

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСПЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

Принято на заседании педагогического совета протокол от 31.08.2017 года № 1
Утверждено приказом по школе от 31.08.2017 года № 2-41

Директор школы _____



1. Общие положения

1.1. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом образовательной организации, Положением о педагогическом совете.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организацией, формируемым из штатных педагогических работников образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.3. Настоящее положение принимается педагогическим советом и утверждается директором школы.

2. Цели и задачи педагогического совета.

2.1. Целями деятельности педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Основными задачами педагогического совета являются:

2.2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников школы на совершенствование образовательной деятельности.

2.2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников школы с общественностью.

2.2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. Компетенции педагогического совета

К компетенции педагогического совета относятся вопросы, касающиеся организации образовательного процесса:

3.1. разработка и принятие образовательных программ, в том числе учебных планов, годовых календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ, локальных актов;

3.2. обсуждение и принятие планов работы школы на учебный год, методических объединений учителей;

3.3. внесение предложений директору по основным направлениям образовательной деятельности школы, включая предложения по перспективе (стратегии) развития школы;

- 3.4.** определение содержания и форм реализации дополнительных образовательных услуг;
- 3.5.** внесение предложений по изменению устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся;
- 3.6.** внесение предложений директору о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;
- 3.7.** согласование выбора учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой;
- 3.8.** выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия школы с иными образовательными и научными организациями;
- 3.9.** заслушивание информации и отчетов педагогических работников, администрации о реализации принятых педагогическим советом решений; информации представителей муниципального органа управления образованием, организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания, соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда, здоровья обучающихся и другим вопросам;
- 3.10.** обсуждает создание кружков, студий, клубов и других объединений учащихся;
- 3.11.** определение форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 3.12.** создание комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;
- 3.13.** определение и совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий, дистанционного и электронного обучения;
- 3.14.** внесение предложений директору по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- 3.15.** представление к поощрению обучающихся и педагогических работников;
- 3.16.** решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- 3.17.** осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов и государственной (итоговой) аттестации, об индивидуальном образовательном маршруте обучающихся, о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об условном переводе обучающихся, об оставлении на повторный курс обучения (по согласованию с родителями (законными представителями)), о переводе в общеобразовательную школу, о продолжении обучения в иных формах, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.

4. Состав педагогического совета

4.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом.

4.2. В состав педагогического совета входят: руководитель образовательной организации, его заместители, педагогические работники. В состав педагогического совета должны входить только штатные работники образовательной организации.

4.3. Срок действия полномочий педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

4.4. Каждый педагогический работник, работающий в школе с момента приема на работу до расторжения трудового договора (контракта), является членом педагогического совета.

4.5. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы приглашаются представители родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Организация работы педагогического совета

5.1. Педагогический совет собирается в соответствии с планом работы школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раза в год.

5.3. Председатель открывает и закрывает заседание педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания педагогического совета.

5.4. Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета.

5.5. Заседание педагогического совета правомочно, если на заседании присутствовало более 2/3 списочного состава членов педагогического совета.

5.6. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения протокола заседания педагогического совета осуществляется путем открытого голосования его участников квалифицированным большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании.

5.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

5.8. Педагогические работники школы обязаны принимать участие в работе педагогического совета.

5.9. В случае несогласия директора с принятым педагогическим советом решением, он вправе приостановить его выполнение, в необходимых случаях известив об этом орган, осуществляющий контроль и координацию деятельности школы.

5.10. Решения, принятые в ходе заседания педагогического совета, фиксируются в протоколе.

5.11. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года: с августа текущего года.

5.12. На заседаниях педагогического совета ведется протокол, который оформляется в электронном виде, распечатывается, оформляется в книгу протоколов заседаний педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

6. Права и ответственность педагогического совета

6.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых педагогическим советом.

6.2. Члены педагогического совета имеют право:

6.2.1. предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

6.2.2. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета школы;

6.2.3. требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если предложение поддержит более половины членов всего состава педагогического совета;

6.3. Педагогический совет несет ответственность;

6.3.1. за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;

6.3.2. за соблюдение прав участников образовательного процесса;

6.3.3. за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;

6.3.4. за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в школе;

6.3.5. за упрочение авторитета школы.